ZARZĄDZENIE NR 6./2014

LUBUSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA

z dnia 25. marca 2014 r.

w sprawie powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na modernizację budynku Delegatury w Gorzowie Wlkp. Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Zielonej Górze

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na modernizację budynku Delegatury w Gorzowie Wlkp. Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Zielonej Górze oraz wyboru najkorzystniejszej oferty spośród otrzymanych ofert.

§ 2. Do pracy w Komisji wyznaczam:

1) Witolda Węgrzyna i powierzam funkcję przewodniczącego,
2) Stanisława Jaskólskiego i powierzam funkcję sekretarza,
3) Przemysława Suska i powierzam funkcję członka,
4) Jacka Wielhorskiego i powierzam funkcję członka.

§ 3. Członkowie Komisji przetargowej przygotowują i przeprowadzają postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 4.1. Komisja w powołanym składzie:

1) bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza Zamawiający przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2) dokona otwarcia ofert,
3) zapozna zebranych oferentów z podstawowymi informacjami (jawnymi) zawartymi w ofertach,
4) dokona oceny ofert pod względem ich ważności zgodnie z dokumentacją przetargową,
5) dokona oceny ofert w drodze oceny indywidualnej wg kryteriów podanych w dokumentacji przetargowej,
6) przedstawi propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej.

2. Postępowanie otwarcia i wyboru ofert opisze w formie protokołu postępowania i załączy do niego niezbędne dokumenty przetargowe.

§ 5. Członkowie Komisji powołanej w § 2 oraz osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przed przystąpieniem do oceny ofert, są zobowiązani do podpisania oświadczenia na formularzu ZP-1.

§ 6. Komisji wnioskuje o unieważnienie przetargu w przypadku gdy:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 7. Praca Komisji rozpoczyna się z dniem podpisania zarządzenia, a kończy z dniem podpisania umowy o udzielenie zamówienia publicznego z tym Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 8. Komisja ogłosi wyniki rozstrzygnięcia przeprowadzonego postępowania po zatwierdzeniu protokółu przez Lubuskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska.

§ 9. Komisja powiadomi wszystkich oferentów o wyniku przetargu.

§ 10. Komisja pracuje na podstawie Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej stanowiącego załącznik zarządzenia wewnętrznego nr 22/2010 Lubuskiego Inspektora Ochrony Środowiska z dnia 18.10.2010 r. w sprawie regulaminu pracy Komisji przetargowej przy udzielaniu zamówień publicznych.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

LUBUSKI WOJEWÓDZKI
INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA
Maria Małgorzata Szabłowska